

التاريخ :
الرقم :
الموضوع :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الأهلية بمحافظة الحجرة
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
مسجلة برقم (٥٢٢)

سياسة إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية

077415355 0506780868 - 0555049355

albrahrah@hotmail.com @albrahrah

 beralhajrah.org.sa



التعامل مع المقبوضات :

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي :

إذا كانت مقيدة : فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها او وفق شروطهم على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية .
إذا كانت غير مقيدة : يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :
النقدية: تسجل على أساس المبالغ المستلمة .

العينية: تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض .

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل. وإعداد كشوف تحصيل دورية تمهيدا لإثباتها في حسابات الجمعية.
ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات .

تم الاطلاع واقرار سياسة إجراءات التعامل مع المقبوضات لجمعية البر الأهلية بمحافظة الحجرة
بمحضر رقم (١٠٨٧) وتاريخ ١٨/١٢/١٤٤٤هـ

م	الاسم	صفته	التوقيع	ملاحظات
١	خضر شامي عبدالله الزهراني	رئيس المجلس		
٢	علي أحمد ديبس الزهراني	نائب الرئيس		
٣	حسن محمد حبص الزهراني	المشرف المالي		
٤	عبد العزيز علي عطية الخزمري	عضو		
٥	عمار أحمد عبدالله الزهراني	عضو		